


	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

MEMORANDO



Al contestar cite Radicado 2026140000201543  
Fecha: 30-04-2026 12:03:04  
Destinatario: OFICINA DE CALIDAD

Bogotá, D.C., 30/04/2026

**PARA:** **Dr. CHRISTIAN FELIPE GALINDO RUIZ**  
Coordinador Grupo de Gestión Contractual

**DE:** **LAURA MILENA MUNERA RESTREPO**  
Supervisor Contrato N° 825-2026.  
Dependencia


**ANA MILENA MONTES CRUZ**  
Jefe de la Oficina de Calidad

**ASUNTO:** **ALCANCE A LA SOLICITUD DE: ADICIÓN ☐ PRÓRROGA ☐**  
**SUSPENSIÓN ☐ MODIFICACIÓN X CONTRATO No. 825 DE 2026-**  
**RADICADO MEDIANTE MEMORANDO No. 2026140000200833.**

Cordial saludo. De conformidad con las disposiciones normativas vigentes, en el marco de los lineamientos contenidos en el Manual de Contratación del Ministerio de Salud en mi calidad de supervisor y previo visto bueno del gerente de proyecto y jefe de la Oficina de Calidad, solicito su aprobación para el trámite del asunto, de conformidad con la siguiente justificación:

1. ANTECEDENTES

N° Contrato	825 de 2026.
Contratista	DIANA PAOLA TORO BUITRAGO
Identificación.	1.104.695.817 de Líbano Tolima, 23 de diciembre de 2004
Objeto del Contractual	“Prestar apoyo técnico a la Oficina de Calidad en el desarrollo del documento de evaluación e implementación de la documentación del Modelo de Analítica de la Calidad en Salud, orientado al fortalecimiento de los procesos de gestión, análisis y uso de la información en el marco del Sistema de Información para la Calidad en Salud”.
Plazo	Será a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, y hasta por Trecientos cincuenta y tres (353) días sin exceder el 30 de diciembre de 2026.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

<b>Inicio</b>	14/01/2026
<b>Terminación</b>	30/12/2026
<b>Valor del Contrato</b>	\$ 126.021.000.
<b>Valor mensual de honorarios</b>	\$ 10.710.000 incluido IVA, es decir \$9.000.000, más el valor del IVA correspondiente a \$1.710.000.
<b>Supervisor</b>	<b>LAURA MILENA MUNERA RESTREPO</b>
<b>Dependencia solicitante</b>	OFICINA DE CALIDAD

El día 17/02/2026 el contrato tuvo una modificación en las obligaciones, cuya aprobación se realizó el día 18/02/2026 y el día 22/04/2026 se realizó la cesión del contrato, cuya publicación se efectuó el día 30/04/2026.

## 2. JUSTIFICACION DE LA SOLICITUD

### 2.1 Introducción

El presente contrato tiene como objeto el apoyo técnico a la Oficina de Calidad para el desarrollo del documento de evaluación e implementación de la documentación del Modelo de Analítica de la Calidad en Salud, orientado al fortalecimiento de los procesos de gestión, análisis y uso de la información en el marco del Sistema de Información para la Calidad en Salud

La necesidad institucional fue atendida mediante la suscripción del Contrato de Prestación de Servicios No. 825 de 2026, con fecha de inicio de ejecución el diez (10) de enero de 2026, por un valor total de \$ 126.021.000 con IVA incluido.

Lo anterior, en razón a que, para la fecha de suscripción del contrato, la persona que ostentaba la calidad de contratista, registraba en el Registro Único Tributario – RUT, la responsabilidad frente al Impuesto sobre las Ventas, en calidad de responsable del IVA, circunstancia que fue verificada con la información tributaria vigente al momento del perfeccionamiento contractual. En consecuencia, el contrato fue estructurado y suscrito bajo dicha condición tributaria con el componente del IVA dentro de su valor total.

No obstante, el 16 de abril de 2026, MARIBEL RAMIREZ RINCON, quien figuraba en calidad de contratista para dicho momento, solicitó la cesión por mutuo acuerdo del Contrato de prestación de servicios profesionales No. MPSPS- 825 de 2026, debido a motivos personales los cuales le dificultaban continuar con la ejecución del contrato, por lo cual, solicitó que la cesión se realizara a partir del 1 de mayo de 2026.

En virtud de la cesión del contrato, y como quiera que la cesionaria y actual contratista, DIANA PAOLA TORO BUITRAGO, no es responsable frente al Impuesto sobre las Ventas, se hace necesario modificar las condiciones relacionadas con el valor estimado y la forma de pago, en razón a la variación en la calidad tributaria de las partes.

### 2.2 Estado de ejecución del contrato

Este contrato se encuentra en ejecución desde el 14 de enero de 2026 y cuenta con un plazo de ejecución hasta el 30 de diciembre de 2026. Desde el inicio de ejecución se han apoyado en a asistencias técnicas a diferentes entidades objetos de reporte de la circular 001 de 2025, y de la resolución 256 de 2016,

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

además de el acompañamiento en al documento técnico de la actualización y estandarización de los instructivos, metodologías y herramientas del Modelo de Analítica de la Calidad en Salud, así como en su implementación y funcionamiento, y también en la actualización de indicadores y lineamientos que respalden o pueden incidir en la formulación de la modificación de la Resolución 2056 de 2016, en el marco de la competencia de la Oficina de Calidad y siendo necesaria la presente modificación para la continuación de la ejecución del mismo.

2.3 Hecho sobreveniente

El 16 de abril de 2026, mediante radicado No. 2026423001435472 a través de Controldoc, la contratista MARIBEL RAMÍREZ RINCÓN solicitó la cesión por mutuo acuerdo del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MPSPS-825 de 2026, aduciendo motivos personales que le impiden continuar con la ejecución del mismo. En su solicitud, indicó que la cesión se haría efectiva a partir del 1 de mayo de 2026.

En atención a lo anterior, y con base en la información suministrada, se adelantó el proceso de verificación del perfil de la posible cesionaria, DIANA PAOLA TORO BUITRAGO, quien acredita título profesional en Administración de Empresas y especialización en Gerencia de la Calidad y Auditoría en Salud, cumpliendo con los requisitos establecidos en los estudios previos del contrato.


No obstante, en la revisión de su Registro Único Tributario (RUT), se evidenció que la cesionaria no ostenta la calidad de responsable del impuesto sobre las ventas (IVA). En razón a esta diferencia en la condición tributaria respecto de la contratista inicial, se hace necesario ajustar las condiciones contractuales relacionadas con el valor estimado y la forma de pago, con el fin de reflejar adecuadamente la variación en la carga impositiva aplicable.

2.4 Descripción de la solicitud:

En razón de la condición tributaria de la actual contratista, acreditada mediante el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales-DIAN del día 21 de abril de 2026, en el cual figura como No responsable del Impuesto sobre las Ventas (IVA), se hace necesario solicitar la modificación de los estudios previos, en sus cláusulas 6.1 y 6.2, “Valor estimado del contrato” y “Forma de pago”, teniendo en cuenta que el plazo estimado del contrato conforme a su fecha de inicio, se encuentra actualmente por un término de 347 días sin exceder el 30 de diciembre de 2026, quedando de la siguiente manera:

Modificar el numeral **6.1 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO** de los estudios previos del contrato MSPS- 825 de 2026, el cual para todos los efectos quedará de la siguiente manera:

VALOR MES		PLAZO ESTIMADO (*)	VALOR TOTAL DE CONTRATO	
HONORARIOS	IVA		HONORARIOS	IVA
\$ 9.000.000	N/A	Hasta por Trecientos cincuenta y tres (353) días sin exceder el 30 de diciembre de	\$ 104.100.000	6.099.000
VALOR TOTAL			VALOR TOTAL	
\$ 9.000.000			\$ 104.100.000	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

	2026.	
--	-------	--

Modificar el numeral **6.2 FORMA DE PAGO** de los estudios previos del contrato MSPS- 825 de 2026, el cual para todos los efectos quedará de la siguiente manera:

- El valor del contrato se pagará en mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de **\$9.000.000** o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato, de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato.

De igual forma, en atención valor total del contrato conforme a las anteriores modificaciones como consecuencia del régimen tributario del actual contratista y la fecha a partir de la cual se cede el contrato, se hace necesario:

- Liberar del Registro Presupuestal No. 124726 del 08/01/2026, la suma de TRECE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$13.680.000)

## 2.5 Riesgos en caso de no realizar la modificación e impacto para el Ministerio.

El no realizar la modificación del contrato 825 de 2026 tiene un impacto negativo para la ejecución del contrato, pues impediría el trámite adecuado de las cuentas de cobro y pagos correspondientes, toda vez que los documentos de cobro no coincidirían con la obligación tributaria registrada, generando inconsistencias administrativas y retrasos en la gestión contractual.

En consecuencia, la modificación del contrato resulta necesaria para garantizar la coherencia entre la estructura económica del mismo y la condición tributaria vigente de la contratista, mitigar riesgos fiscales y asegurar la correcta ejecución de los recursos públicos.

## 2.6 Conclusión:

Una vez analizadas las condiciones técnicas, administrativas, financieras, contables y jurídicas de la presente solicitud, la cual se encuentra debidamente soportada en el Registro Único Tributario -RUT de la actual contratista, esta supervisión considera viable la modificación solicitada, consistente en ajustar la cláusula de valor y forma de y manifiesta que dicha decisión no genera perjuicio ni detrimento patrimonial para el Ministerio de Salud y Protección Social.


## 3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Actualmente no existan circunstancias o hechos que hayan generado la necesidad de adelantar trámites de incumplimientos, sanciones o conminaciones.

A la fecha, el porcentaje de ejecución técnica es del 30,8% y financiera del 22.00%.

El estado financiero a la fecha, es el siguiente:

<b>Valor vigencia 2026</b>	\$126.021. 000.00
<b>Valor inicial del contrato</b>	\$126.021. 000.00

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

Valores honorarios mensuales	\$10.710.000 incluido IVA, es decir \$9.000.000, más el valor del IVA correspondiente a \$1.710.00.
Valor liberado vigencia 2026	\$00.000. 000.00
Valor pagado a la fecha de la solicitud	\$27.489. 000.00
Saldo por pagar	\$10.710. 000.00
Valor de la adición y/o prórroga	\$0.00
Saldo a favor del Contrato	\$2.142. 000.00

#### 4. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDEN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

Para efectos de la tipificación, estimación y asignación de los riesgos, Se indica que se realizó la revisión y que se mantiene la misma matriz del contrato inicial. Adicionalmente se deja constancia que la presente modificación no afecta el equilibrio económico del contrato.

#### 5. SOLICITUD


Modificar el numeral **6.1 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO** de los estudios previos del contrato MSPS- 825 de 2026, el cual para todos los efectos quedará de la siguiente manera:

VALOR MES		PLAZO ESTIMADO (*)	VALOR TOTAL DE CONTRATO	
HONORARIOS	IVA		HONORARIOS	IVA
\$ 9.000.000	N/A		\$ 104.100.000	6.099.000
VALOR TOTAL			VALOR TOTAL	
\$ 9.000.000			\$ 104.100.000	

Modificar el numeral **6.2 FORMA DE PAGO** de los estudios previos del contrato MSPS- 825 de 2026, el cual para todos los efectos quedará de la siguiente manera:

- El valor del contrato se pagará en mensualidades iguales, sucesivas y vencidas cada una hasta por la suma de **\$9.000.000** o proporcional por fracción de tiempo ejecutado, previa aprobación por parte del supervisor del contrato, de los respectivos informes de avance que den cuenta de la ejecución del contrato.

De igual forma, en atención valor total del contrato conforme a las anteriores modificaciones y la fecha a partir de la cual se cede el contrato, se hace necesario:

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

- Liberar del Registro Presupuestal No. 124726 del 08/01/2026, la suma de TRECE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$13.680.000)

## 6. CUMPLIMIENTO DEL PÁRAGRAFO DEL ARTÍCULO 40 DE LA LEY 80 DE 1993

Se deja expresa constancia que para la presente solicitud no aplica el cumplimiento del párrafo del artículo 40 de la ley 80 de 1993, dado que no se realizará adición de recursos.

## 7. CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN.

Una vez analizadas las condiciones, técnicas, administrativas, financieras, contables y jurídicas de la presente solicitud, respecto de su impacto para la ejecución del contrato N° 825 de 2026, la supervisión viabiliza y otorga concepto favorable para la celebración de la modificación.

En razón a las anteriores consideraciones, la supervisión estima conveniente y necesaria la presente solicitud, como quiera que la presente no altera el objeto contractual ni implica variación en las obligaciones sustanciales del contrato, sino únicamente una actualización formal derivada del cambio en la condición tributaria del contratista de acuerdo a la cesión realizada.

## 8. DOCUMENTOS:

Por último y con el fin adelantar el respectivo trámite, anexo los siguientes documentos:

- Aceptación de la modificación por parte de la contratista
- Soporte de pago de aportes a Sistema de Seguridad Social Integral actualizado.
- RUT y RIT actualizado.

Atentamente,



LAURA MILENA MÚNERA RESTREPO  
Profesional Especializada

**LAURA MILENA MUNERA R.**  
**Supervisor del Contrato**



Firmado  
digitalmente  
por Ana Milena  
Montes Cruz


V° B°  
PROFESIONAL ESPECIALIZADA ENCARGADA DE  
LAS FUNCIONES DE JEFE DE CALIDAD

**ANA MILENA MONTES CRUZ**  
**jefe de la Oficina de Calidad**

Anexo(s):

Elaboró: yreinoso  
Revisó/Aprobó

Ruta electrónica: se inserta automáticamente por la opción insertar / elementos rápidos / campo / FileName / agregar la ruta al nombre de archivo /aceptar

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF20
	FORMATO	SOLICITUD MODIFICACIONES	Versión:	06

**NOTA 1:** El presente documento corresponde a una guía que servirá de soporte para facilitar la gestión de los trámites de las dependencias del Ministerio ante el Grupo de Ejecución y Liquidación Contractual. No obstante, lo anterior, el área técnica deberá verificar previamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Manual de Contratación del Ministerio de Salud.

**NOTA 2:** Las solicitudes deberán ser remitidas por parte de la supervisión del contrato con el visto bueno del Gerente de Proyecto, Director, Subdirector, Jefe o Coordinador correspondiente. Lo anterior sin perjuicio del trámite administrativo que debe surtirse ante la Secretaría General (Visto Bueno Ordenador del Gasto)

**NOTA 3:** Tratándose de contratos cuyo trámite haya estado precedido de la recomendación del Comité Asesor de Contratación, adicional al cumplimiento de los requisitos señalados en el Manual de Contratación, previo a la presentación de la solicitud ante el Comité, se deberá contar con el aval del Viceministro respectivo o del Secretario General según corresponda

**NOTA 4:** Cuando el Supervisor y el Gerente de Proyecto, Director, Jefe o Coordinador de la dependencia solicitante son la misma persona, se sugiere indicar esta calidad en el enunciado, así: “De conformidad con las disposiciones normativas vigentes, en el marco de los lineamientos contenidos en el Manual de Contratación del Ministerio de Salud en mi calidad de Supervisor y (Gerente, Director, Jefe o Coordinador de xxx), y previo aval del Viceministro respectivo (cuando aplica o eliminar si no procede aval del Viceministro), solicito su aprobación para el trámite del asunto de conformidad con la siguiente justificación:”

**NOTA 5:** En caso de que el área técnica considere necesaria la inclusión y/o modificación de aspectos distintos al valor (adición) o plazo (prórroga) del contrato, deberá indicarlo dentro de la justificación, así como en la carta de aceptación del contratista. Dichas inclusiones y/o modificaciones deberán corresponder con lo establecido en los documentos previos y en el contrato principal.

**NOTA 6:** El objeto del contrato no es susceptible de modificación.

**NOTA 7:** El presente Formato contiene la información básica que debe contener una solicitud de modificación. Lo anterior sin perjuicio de la información y soportes adicionales que se deban relacionar atendiendo la naturaleza del contrato o convenio o el tipo de modificación y la complejidad de la misma.